

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 21/06/2108

Il giorno 21 del mese di giugno 2018 alle ore 17, nella sala di Presidenza sita al primo piano del Liceo D. Berti di Torino, si riunisce il Consiglio d'Istituto su convocazione del Presidente per esaminare il seguente OdG:

- 1) Approvazione Verbale della seduta precedente;
- 2) Conto Consuntivo E.F. 2017;
- 3) Assunzione in bilancio del finanziamento PON Orientamento di cui all'Avviso n. A00DGEFID/2999;
- 4) Modifica al PA 2018;
- 5) Verifica stato di attuazione del PA 2018;
- 6) Criteri di selezione per reclutamento figure di sistema per realizzazione PON (esperto, tutor, figura aggiuntiva, Personale ATA coinvolto, ecc.);
- 7) Apertura e chiusura scuola A. S. 2018/19;
- 8) Calendario scolastico 2018/19;
- 9) Chiusura giorni prefestivi A. S. 2018/19;
- 10) Adesione accordo di rete per adempimenti relativi al DGPR e individuazione DPO;
- 11) Utilizzo Palestre in orario extrascolastico A. S. 2018/19;
- 12) Contributi formazione AASS 2017/18-2018/19;
- 13) Varie ed eventuali;

Sono presenti il DS, Prof. Arnod, i rappresentanti della componente Docenti, Baracco, Degrandi, Baccaglini, Scansetti, Nejrotti (ore 17,30), Bonandin, Vignale; i rappresentanti della componente genitori, Sigg. Nacci, Peyron e Boasso (ore 17,40); i rappresentanti della componente studenti, Fina e Faggiani. Risultano assenti la Prof.ssa Sechi, il Sig. Blandino, il Sig. Scarso (componente Personale ATA), i rappresentanti degli alunni Aprile e Arevalo.

Presiede la seduta il Sig. Nacci, funge da segretaria la Prof.ssa Scansetti.

1) APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA STRAORDINARIA

Il verbale è approvato all'unanimità (Delibera n.18)

2) CONTO CONSUNTIVO E.F. 2017

Prende la parola il Prof. Baccaglini che riferisce quanto emerso in Giunta Esecutiva, in particolare comunica che i Revisori dei Conti dopo aver preso in esame il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2017 hanno espresso parere favorevole all'approvazione del medesimo da parte del Consiglio di Istituto. Relativamente al progetto P11 sarà cura del DSGA restituire la somma di Euro di 37.964,89 giacente in bilancio al fine di chiudere la scheda progetto come sollecitato dai revisori. Il consiglio approva all'unanimità (Delibera n.19)

3) ASSUNZIONE IN BILANCIO DEL FINANZIAMENTO PON ORIENTAMENTO DI CUI ALL'AVVISO N. A00DGEFID/2999

Il Prof. Baccaglini riferisce che si tratta di un finanziamento complessivo di € 23.707,50 da utilizzare per la realizzazione dei cinque moduli previsti nell'ambito del Progetto PON sull'orientamento. In particolare si attiveranno i corsi di logica e di scienze (in preparazione ai test d'ingresso delle facoltà scientifiche per quanto riguarda l'orientamento in uscita). Per gli altri tre moduli di orientamento in ingresso, invece, si cercherà di valutare la reale fattibilità. Il Prof.

Degrandi chiarisce che le attività di orientamento in uscita vanno a colmare una lacuna specifica dei corsi LES che non prevedono l'insegnamento di Scienze nel triennio conclusivo penalizzando decisamente gli allievi nell'accesso ai corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie. Alle ore 17,30 fa il suo ingresso la Prof.ssa Nejrotti. Alle 17,40 entra il Sig. Boasso.

L'assunzione in bilancio dell'intero importo viene approvato all'unanimità. (Delibera n 20)

4) MODIFICA AL PA 2018

Il Prof. Baccaglino riassume quanto illustrato dalla DSGA nella riunione della Giunta Esecutiva, in merito alle modifiche al Programma che sono state preventivamente approvate, in quanto trattasi di fondi con vincolo di destinazione da portare in Consiglio per conoscenza; nel dettaglio quanto segue:

Aggregato 02 voce 04 "Altri finanziamenti vincolati": si tratta di un finanziamento di € 2.331,85 lordo Stato erogato dal MIUR per corsi di recupero.

Aggregato 02 voce 04, "Altri finanziamenti vincolati" art. 8 D.I. 104/13: riguarda una quota di € 1534,55 versato dal MIUR per il progetto ASL di cui art. 8 D.I. 104/2013.

Aggregato 04 voce 03 "Provincia vincolati": concerne una cifra di € 11.907 versato all'Istituto per spese d'ufficio.

Aggregato 04 voce 05 "Comune vincolati": concerne una cifra di € 340 versato all'Istituto per spese relative alla stampa del materiale pubblicitario della scuola "Adotta un monumento" e all'eventuale straordinario del personale ausiliario.

Aggregato 05 voce 02 "Famiglia vincolati": riguarda un'entrata pari a € 132.311,64 versati dalle famiglie per viaggi d'istruzione e soggiorno linguistici e certificazioni linguistiche.

Aggregato 07 voce 04 "Altre entrate" fa riferimento ad una quota di € 2880 relativa ad un rimborso a credito per mancata fruizione del corso di lingue a Dublino, quota di € 305 da restituire ad allievo per annullamento viaggio a Parigi e la quota di € 440 per rimborso progetto costituzione.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto e assume la relativa delibera (delibera n. 21)

5) VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEL PA 2018

Il Prof. Baccaglino riferisce al Consiglio quanto emerso in sede di Giunta, ossia la lettura fatta dalla DSGA del Modello H e i chiarimenti su alcune specifiche voci del documento stesso. Viene messo in evidenza come siano necessarie alcune scritture di assestamento e le opportune modifiche al Programma Annuale. Le risorse a disposizione ci consentono di portare a termine i progetti e le attività previste. Il Fondo di riserva, ammontante ad € 500,00, non è stato ancora utilizzato.

Porta inoltre a conoscenza che siamo in attesa delle fatture da parte di esperti coinvolti nei progetti e anche da parte della Cooperativa Valdocco, nonché dello Psicologo che ha svolto servizio di sportello.

Tutti gli impegni presi per la fornitura e l'installazione di un nuovo centralino e di citofoni interni, per il cablaggio della rete dei locali palestra, per l'allacciamento alla fibra ottica, e per la posa di due linee telefoniche dedicate sono temporaneamente sospese fino a quando l'impresa della Compagnia di San Paola non avrà terminato di fare i lavori di messa in sicurezza dell'edificio e il collaudo di tutti gli impianti.

Rispetto alle previsioni del Programma annuale si dovrà procedere in autunno alla sistemazione della biblioteca e all'acquisto di due ulteriori pc portatili e di due pc fissi per gli uffici. Nel caso poi avessimo a disposizione una bella aula capiente si potrebbe pensare di attrezzare una aula multimediale, l'aula 4.0, per gli allievi che all'occorrenza può essere adibita sia a laboratorio informatico sia a laboratorio linguistico. Si propone altresì di provvedere alla fornitura e all'installazione di asciugamani elettrici in tutti i bagni della scuola.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto e assume la relativa delibera (del n. 22)

6) CRITERI DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO FIGURE DI SISTEMA PER REALIZZAZIONE PON (esperto, tutor, figura aggiuntiva, Personale ATA coinvolto, ecc..)

Segue un momento di confronto e condivisione dei criteri proposti e approvati in sede di Collegio Docenti del 15 giugno 2018; al termine il Consiglio all'unanimità li conferma e li approva. (Delibera n 23)

7) APERTURA E CHIUSURA SCUOLA A.S. 2018/19

Si approva l'estensione dell'orario di apertura della scuola sino alle ore 19 come da proposta pervenuta dalla DSGA. (Delibera n 24)

8) CALENDARIO SCOLASTICO 2018/19

L'inizio dell'anno scolastico 2018/19 è previsto per il giorno 10/9 e la chiusura per l'8/6/19.

Si propone di togliere la vacanza del mercoledì delle Ceneri per aggiungere un giorno alle vacanze di Pasqua (26/04/2019). Approvato all'unanimità (Delibera n. 25)

9) CHIUSURA GIORNI PREFESTIVI ANNO SCOLASTICO 2018/19

Si propone la chiusura della scuola nei seguenti giorni prefestivi dell'A. S. 2018/19:

- venerdì 2/11/18; lunedì 24/12/18; lunedì 31/12/18; venerdì 4/01/19; martedì 23/04/19; mercoledì 14/08/19 e venerdì 16/08/19. Approvato all'unanimità (Delibera n 26)

10) ADESIONE ACCORDO DI RETE PER ADEMPIMENTI RELATIVI AL DGPR E INDIVIDUAZIONE DPO

Il DS illustra brevemente il punto inerente il Regolamento sulla Privacy dell'UE e l'opportunità dell'adesione ad un accordo di rete per garantire i necessari adempimenti. Il Consiglio approva all'unanimità (Delibera n 27)

11) UTILIZZO PALESTRE IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO A.S. 2018/19

A seguito di un momento di confronto sul punto in oggetto, si concorda nel proporre di valutare di volta in volta le richieste che giungeranno alla Scuola, fermo restando che sarà data precedenza assoluta ai progetti interni all'Istituto, e si potrà eventualmente accordare l'utilizzo ad esterni dopo le 17,30. Si rinvia ad una successiva riunione un'eventuale puntualizzazione sulle condizioni, termini e modalità di compenso.

12) CONTRIBUTI FORMAZIONE AASS 2017/18-2018/19

Il punto in oggetto è rinviato ad una seduta successiva.

13- VARIE ED EVENTUALI

-I rappresentanti degli studenti presenti, Fina e Faggiani, riportano criticità riguardanti i panini distribuiti dalle macchinette, lo stato dei prodotti e la loro freschezza; il DS invita in tali casi a informare immediatamente l'operatore del piano e portare il prodotto in vicepresidenza in modo da accertare con sollecitudine il disagio;

- Segue una comunicazione del DS che mette l'intero Consiglio a conoscenza di quanto già noto alla componente docenti circa la situazione di una futura classe III° (A.S: 2018/19) che sarà necessario smembrare per esigenze di spazi e capienza aule: si tratterà di una classe III dell'indirizzo SU; il DS dettaglia il problema facendo riferimento a vincoli architettonici che

richiedono, per il prossimo anno in particolare, un ridimensionamento; inoltre specifica che la scelta è caduta su una determinata sezione di SU in quanto in altre era necessario tutelare due studenti uditori che nel presente anno scolastico avevano già fatto il loro ingresso in tali classi; in aggiunta, altre classi presentavano complessità maggiori o erano già state oggetto in passato di accorpamento creando la poco desiderabile classe articolata; in ogni caso si tratta di una decisione del momento presente in quanto già per il 2018/19 le classi prime previste torneranno all'equilibrio con quattro sezioni SU, quattro di Linguistico e due di LES. Intervien anche la Prof. Baracco (Orientamento in entrata) specificando che si lavora per l'equilibrio dell'Istituto nel suo insieme, cercando di non fare preferenze, anche per poter presentare ai futuri utenti un quadro armonioso d'insieme. La Prof.ssa Vignale ricorda che la decisione non è ancora stata portata a conoscenza delle famiglie interessate pertanto è opportuno mantenere riservatezza in merito.

-Altro elemento che emerge in questa fase finale del Consiglio è il problema relativo all'organizzazione e gestione dei viaggi d'istruzione, in particolare emerge quanto segue: la Prof.ssa Scansetti riferisce di aver accompagnato due classi seconde di LES a Napoli con notevoli disagi organizzativi (hotel a fianco alla stazione centrale, cattiva scelta della ristorazione serale convenzionata..) e fa presente che non ritiene valido il criterio del prezzo più basso concorrenziale come scelta ultima del pacchetto offerto, in quanto è necessario anche valutare altri fattori (tipo di classe e livello, tipologia di città in cui ci si trova, ...); intervengono anche i rappresentanti degli studenti riportando anch'essi disagi e disservizi di alcuni viaggi di quest'anno; le Prof.sse Baracco e Nejrotti concordano nel proporre di individuare dei "pacchetti-tipo" di viaggio, adatti a fasce di classi e impostare il lavoro di progettazione in accordo con la segreteria già nel mese di settembre; eventualmente può risultare utile convocare un consiglio di classe in tale epoca con ordine del giorno "viaggi d'istruzione"; questa scelta può avere inoltre una ricaduta positiva in fase di orientamento nel momento in cui si illustra il PTOF d'Istituto.

Alle ore 19 non avendo altri elementi da dibattere il Presidente chiude la seduta.

Il Presidente

La Segretaria